



**Bando di gara  
per l'appalto di servizio di ritiro, trasporto e recupero del Combustibile  
CDR/CSS prodotto dall'impianto di proprietà della Società Ambiente  
Frosinone S.P.A.**

**ALLEGATO "B" : Disciplinare di Gara**

## Sezione 1 – Requisiti di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

Le imprese partecipanti dovranno produrre, **a pena di esclusione**, le seguenti certificazioni e dichiarazioni:

### 1.1. Requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale:

- A. Certificato rilasciato ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 7/12/1995 n. 581 della C.C.I.A.A. – Ufficio Registro delle Imprese – Sezione Ordinaria/Sezione Speciale della Provincia ove ha sede l'Impresa dal quale di evinca:
- L'iscrizione presso l'Ufficio del Registro medesimo;
  - La denominazione dell'Impresa;
  - L'indicazione del titolare e/o legale/i rappresentante/i dell'Impresa;
  - Che nel registro delle imprese non risulti iscritta, per la relativa posizione anagrafica, alcuna dichiarazione di procedura concorsuale ai sensi della normativa vigente in materia;
  - L'attività economica svolta che dovrà essere inerente all'oggetto della gara;
  - L'inesistenza di una delle cause di decadenza, di divieto, e di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 e s.m.i..
- B. Dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i., nonché l'indicazione di eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione.
- C. Ai sensi di quanto disciplinato dall'art. 38, comma 1, lettera m quater), del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., il concorrente dovrà, altresì, dichiarare alternativamente:
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
  - di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
  - di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- D. dichiarazione di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs.n. 163/06 e s.m.i. che dovrà essere effettuata utilizzando esclusivamente il fac-simile allegato sub A) al presente disciplinare di gara;
- E. dichiarazione di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per le seguenti categorie e classi:
- **Cat. 4, Classe B** o superiore, per il ritiro ed il trasporto;
- F. dichiarazione di possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'impianto per operazioni di smaltimento indicate con la lettera **R1**, nell'allegato B alla parte quarta del D. Lgs. 152/2005;
- G. solo in caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese: dichiarazione di impegno di ciascuna impresa a costituire il raggruppamento medesimo con l'indicazione dell'impresa che sarà designata quale capogruppo, della percentuale di esecuzione della prestazione e delle parti della fornitura svolta da ciascun componente il costituendo raggruppamento;
- H. solo in caso di raggruppamento temporaneo di imprese già formalmente costituito: mandato speciale con rappresentanza nelle forme di legge con l'indicazione della percentuale di esecuzione della prestazione e delle parti della fornitura svolta da ciascun componente il raggruppamento;
- I. Si precisa fin d'ora che – con specifico riferimento ai raggruppamenti temporanei di imprese -:
- l'impresa mandataria (capogruppo) deve possedere l'autorizzazione all'esercizio dell'impianto di smaltimento, così come richiesto alla lettera F del presente articolo;
  - le mandanti devono possedere almeno l'iscrizione all'Albo dei Gestori ambientali per la Cat. 4, Classe B.

### 1.2. Requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria:

- L. Idonee referenze bancarie attestanti la solidità finanziaria ed economica dell'Impresa rilasciate da almeno due istituti di credito.

### 1.3. Requisiti relativi alla capacità tecnica:

- M. Elenco delle principali forniture analoghe a quelle oggetto della gara, effettuate nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e/o privati della fornitura stessa;
- N. Ciascuna impresa, preliminarmente alla presentazione della propria offerta e **a pena di esclusione**, dovrà prendere visione dell'impianto di trattamento di Colfelice, partecipando al relativo sopralluogo, che avrà luogo nei giorni 10-11-12/07/2013. La visione dei luoghi potrà essere effettuata esclusivamente dal rappresentante legale, dall'amministratore, dal direttore tecnico dell'impresa ovvero da altro soggetto appositamente delegato per iscritto dal rappresentante legale, il quale non potrà operare nella medesima gara per più imprese. Il Responsabile del Procedimento provvederà a trasmettere apposita certificazione dell'avvenuta presa visione dei luoghi direttamente alla Commissione di gara.

**E' condizione di partecipazione – a pena di esclusione – l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture per un importo pari a € 500,00, da dimostrare secondo le modalità indicate alla successiva Sezione 3, punto 3.4. del presente disciplinare di gara.**

\*\*\*

- 1.4. In caso di consorzio o raggruppamento temporaneo di imprese, a pena di esclusione, i documenti e/o le dichiarazioni di cui al punto 1.1 sub A), B), C) ed G), e di cui al punto 1.2. sub L), e di cui al punto 1.3. sub M) devono essere presentati da ciascuna impresa consorziata o raggruppata. La dichiarazione di cui al punto 1.1. sub F) deve essere presentata dall'impresa mandataria. La dichiarazione di cui al punto 1.1. sub E) può essere presentata dall'impresa mandataria e/o dalle imprese mandanti. La dichiarazione di cui al punto 1.1. sub D) ed il mandato di cui al medesimo punto sub H) (ove ricorrente) dovranno essere presentati dal consorzio ovvero dall'impresa mandataria. Ferme le suddette percentuali minime, la capogruppo – **a pena di esclusione** – dovrà concorrere in misura maggioritaria rispetto alla/e mandante/i ed il raggruppamento, nella sua globalità, dovrà raggiungere il 100% dei requisiti.

\*\*\*

### 1.5. Inoltre, a pena di esclusione:

- L'offerta dovrà essere tassativamente redatta secondo le modalità e condizioni specificamente indicate alla Sezione 5 del presente disciplinare di gara;
- Ai sensi degli articoli 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è fatto divieto alle imprese consorziate, per le quali il Consorzio concorre, di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma;
- Ai fini della partecipazione il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i. In tal caso il concorrente – **a pena di esclusione** – dovrà presentare la documentazione e le dichiarazioni previste dal citato articolo 49.

## Sezione 2 – Modalità e condizioni per la costituzione del deposito cauzionale provvisorio

- 2.1. **A pena di esclusione dalla gara**, le imprese concorrenti dovranno produrre un deposito cauzionale provvisorio del 2% dell'importo a base di gara, pari ad € 673.920,00 (*seicentosestantatremilanovecentoventi/00*). L'importo della suddetta garanzia potrà essere ridotto ai sensi di quanto disposto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., secondo le modalità e condizioni previste al successivo punto 2.5 della presente Sezione.

**2.2. A pena di esclusione dalla gara**, il deposito cauzionale dovrà essere prestato esclusivamente secondo le seguenti modalità e condizioni:

- A.** In contanti, previo versamento presso l'Ufficio Amministrativo della Stazione Appaltante
- B.** Mediante fidejussione bancaria di pari importo;
- C.** Mediante polizza assicurativa di pari importo;
- D.** Mediante garanzia fideiussoria di pari importo rilasciata dagli Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

**2.3. Se prestato nella forma di cui alla superiore lettera A.:**

- Dovrà essere prodotto in originale.

Il suddetto deposito cauzionale provvisorio, **a pena di esclusione**, dovrà altresì essere corredato da una dichiarazione del concorrente attestante:

- Che lo stesso, ai sensi dell'Art. 75, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., ha validità per almeno 180 giorni dal termine di cui al punto IV.4.3) del bando di gara;
- L'impegno a prestare il deposito cauzionale definitivo per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

La suddetta dichiarazione deve essere rilasciata in originale, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della società, ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante, in corso di validità. **In caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese**, la summenzionata dichiarazione dovrà essere sottoscritta – **a pena di esclusione** - da tutte le imprese facente parte del costituendo raggruppamento temporaneo medesimo e dovrà, altresì, essere accompagnata da copia fotostatica dei documenti di identità dei dichiaranti in corso di validità. **In caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese** il deposito di cui alla superiore lettera A., dovrà altresì, ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., essere espressamente intestato, **a pena di esclusione**, a tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento medesimo.

**2.4. Se prestato nelle forme di cui alle superiori lettere B.C. e D.:**

- Dovrà essere prodotto in originale;
- Dovranno ivi essere inserite le seguenti condizioni particolari con le quali l'istituto bancario o assicurativo si obbliga incondizionatamente:
  - o Escludendo il beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c.;
  - o Alla rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
  - o Alla operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta da parte dell'Amministrazione.

Il suddetto deposito cauzionale provvisorio, **a pena di esclusione**, dovrà altresì:

- Ai sensi dell'art. 75, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., avere validità per almeno 180 giorni dal termine di cui al punto IV.4.6) del bando di gara;
- Essere corredato dall'impegno di un fideiussore a rilasciare il deposito cauzionale definitivo per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- Prevedere la sottoscrizione del garante autenticata da Notaio, il quale dovrà parimenti attestare i poteri di firma del garante medesimo.

**In caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese** il deposito di cui alle superiori lettere B., C. e D. dovrà, altresì, ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., essere espressamente intestato, **a pena di esclusione**, a tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento medesimo.

**2.5. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 75, comma 7), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nel caso in cui l'importo della garanzia sia ridotto, il concorrente dovrà presentare – a pena di esclusione – la certificazione di qualità conforme alle norme europee, in originale ovvero in copia fotostatica, riportante l'attestazione "conforme all'originale" sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento di identità del medesimo in corso di validità. In caso di costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese, ovvero di Raggruppamento**

**Temporaneo di Imprese già formalmente costituito, la suddetta certificazione dovrà essere presentata – a pena di esclusione – da ciascun soggetto costituente il raggruppamento.**

\*\*\*

A riguardo, si precisa che:

- Il deposito cauzionale provvisorio copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
- Il concorrente che risulterà aggiudicatario, a garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi assunti e prima della stipula del contratto, dovrà costituire un deposito cauzionale definitivo, secondo le condizioni di cui all'art. 113, del D.Lgs. n. 16 del 12 aprile 2006 e s.m.i. nelle forme ammesse dalla legge.

**Il deposito cauzionale definitivo verrà progressivamente svincolato secondo il disposto dell'art. 113, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..**

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. da parte della Stazione Appaltante che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

### **Sezione 3 – Modalità di presentazione delle certificazioni e delle dichiarazioni richieste da bando di gara**

**A pena di esclusione dalla gara**, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, la documentazione richiesta per la partecipazione di cui alla Sezione 1 del presente disciplinare di gara dovrà essere redatta in lingua italiana e prodotta secondo quanto di seguito indicato:

**3.1. Con riferimento al certificato di cui alla Sezione 1 punto 1.1 lettera A.:**

- Il certificato, di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella indicata al punto IV.4.3) del bando, deve essere prodotto in originale, ovvero in copia fotostatica riportante la attestazione "conforme all'originale" sottoscritta dal dichiarante e corredata da copia fotostatica del documento di identità del medesimo in corso di validità;
- Il certificato, ove non comprensivo delle informazioni indicate alla Sezione 1, punto 1.1, lettera A. sub6 del presente disciplinare di gara, dovrà essere integrato da una dichiarazione, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante in corso di validità, attestante che nei confronti del/i titolare/i o del/i legale/i rappresentante/i dell'impresa non sussistono le cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 10 della L. 31/5/1965 n. 575 e s.m.i..

**Il certificato previsto nella Sezione 1, punto 1.1 lettera A. può essere sostituito da apposita corrispondente dichiarazione, riportante il relativo contenuto, di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella indicata al punto IV.3.4 del bando, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante in corso di validità.**

\*\*\*

**3.2. Con riferimento alle dichiarazioni di cui alla Sezione 1, punto 1.1. lettere B.,C.,D., ed E. ed al punto 1.2. lettere G. ed H., nonché al punto 1.3. lettera L. del presente disciplinare di gara:**

- Devono essere rilasciate in originale, sottoscritte dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, ed accompagnate da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante, in corso di validità.

**3.3. Con riferimento ai documenti di cui alla Sezione 1, punto 1.1. lettera F. (se ricorrente), ed al punto 1.2. lettera I. del presente disciplinare di gara:**

- Essi devono essere prodotti in originale.

Tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 ed indicare espressamente – a pena di esclusione – che il sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

\*\*\*

**3.4. L’assolvimento degli obblighi di contribuzione a favore dell’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture dovrà essere dimostrato:**

- 1) Mediante versamento on line collegandosi al “servizio di riscossione” e seguendo le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, America Express.

**A riprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara la relativa ricevuta, trasmessa dal sistema di riscossione;**

**ovvero:**

- 2) In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, da individuare all’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>. **A riprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita.**

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788 , aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788) (BIC: PASCITMMROM) intestato all’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. **A riprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara la ricevuta in originale dell’avvenuto bonifico.**

\*\*\*

Ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. n.196/2003, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell’eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il conferimento di tali dati, compresi quelli “giudiziari”, ai sensi dell’art.4, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all’adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Il trattamento dei dati avverrà con l’ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici, secondo i principi indicati all’art. 11 comma 1, del citato D.Lgs.

I dati forniti potranno/saranno comunicati ad altre strutture interne per le attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Presidente della SAF SpA.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore Amministrativo della SAF SpA.

In relazione al trattamento dei dati raccolti, il soggetto interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 7, 8, 9 e 10 del suddetto D.Lgs. 196/2003.

**Sezione 4 – Adempimenti relativi al controllo sul possesso dei requisiti ex art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.**

Si procederà, prima della apertura delle offerte, al sorteggio di cui all’art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. ai fini del controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

La/e impresa/e sorteggiata/e, dovrà/anno comprovare, **a pena di esclusione**, il possesso di tali requisiti, successiva nota, secondo tempi, modalità e condizioni ivi espressamente indicati.

A conclusione della suddetta verifica i concorrenti al procedimento potranno prendere visione della data di apertura delle offerte economiche, sul sito della SAF SpA.

**Sezione 5 – Modalità di redazione e collazione dell’offerta economica**

L’offerta economica, redatta su carta legale, dovrà, **a pena di esclusione dalla gara**, rispettare quanto segue:

- 5.1.** Dovrà essere prodotta in lingua italiana;
- 5.2.** Dovrà essere firmata in modo chiaro e leggibile dal titolare dell'impresa concorrente, se trattasi di Impresa individuale, o del rappresentante legale se trattasi di Enti o Società;
- 5.3.** Dovrà comprendere:
- L'indicazione del ribasso percentuale unico (espresso in cifre ed in lettere) sul prezzo a base di gara;
  - Il predetto ribasso percentuale non dovrà riportare più di tre cifre decimali;
  - La dichiarazione che il concorrente ha valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo ed alle condizioni contrattuali che possano influire sull'esecuzione della fornitura;
  - La dichiarazione di considerare i prezzi medesimi, nel loro complesso congrui e remunerativi e tali, quindi, da consentire la propria offerta;
- 5.3.1.** Non dovrà contenere proposte in aumento e/o condizionate;
- 5.3.2.** Dovrà essere racchiusa in propria busta, debitamente sigillata con ceralacca sui lembi di chiusura ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi, riportante al suo esterno l'indicazione del concorrente e la dicitura **"offerta economica"**.
- 5.4. Solo in caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora formalmente costituito:**
- L'offerta, redatta in conformità ai principi sopra richiamati, dovrà essere firmata dal titolare o legale rappresentante di ciascun soggetto costituente il raggruppamento medesimo;
  - Dovrà altresì contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dalla normativa vigente;
- 5.5. Solo in caso di raggruppamento temporaneo di imprese formalmente costituito:**
- L'offerta, redatta in conformità ai principi sopra richiamati, dovrà essere firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto designato quale mandante.
- \*\*\*
- 5.6.** A corredo dell'offerta economica, ai sensi dell'art. 13, comma 5, lettera A del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali.
- In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nella forma della SOLA VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 13, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e previa comunicazione ai controinteressati della richiesta di accesso agli atti.**
- In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.**
- \*\*\*

L'offerta così collazionata va racchiusa nel plico generale di cui alla successiva Sezione 6.

## Sezione 6 – Modalità di collazione, sigillatura e spedizione del plico generale

**A pena di esclusione dalla gara**, il plico generale dovrà rispettare quanto segue:

- 6.1.** Dovrà contenere la busta, debitamente sigillata nei modi indicati alla precedente Sezione 5, contenente l'offerta economica;
- 6.2.** Dovrà contenere la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara indicata alla Sezione 1 del presente Disciplinare di gara;
- 6.3.** Dovrà essere debitamente sigillato con ceralacca sui lembi di chiusura, ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi;
- 6.4.** Dovrà riportare al suo esterno le seguenti indicazioni:
- La denominazione del concorrente mittente;
  - L'oggetto della gara: Procedura aperta per l'affidamento dell'appalto di servizio di ritiro, trasporto e recupero del Combustibile CDR/CSS prodotto dall'impianto di proprietà della Società Ambiente Frosinone S.P.A.
  - La data e l'ora della gara;

**6.5.** Dovrà pervenire mediante servizio postale, a mezzo di agenzia di recapito o a mano, a Società Ambiente Frosinone SpA – Ufficio Protocollo – Strada Provinciale Ortella km. 3, snc, 03030 Colfelice (FR), secondo il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00.

\*\*\*

### **Sezione 7 – Svolgimento della gara**

L'Appalto oggetto della presente procedura verrà aggiudicato valutando le offerte secondo il criterio del massimo ribasso, ex art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'esame delle offerte è demandato ad una Commissione giudicatrice formata dal Responsabile Unico del Procedimento, da un impiegato dell'Ufficio Acquisti e da un Segretario verbalizzante, entrambi designati dal RUP.

L'esperimento della gara avrà luogo, previa comunicazione ai concorrenti, in seduta pubblica presso la sede della Società, con la verifica da parte della Commissione della completezza e della regolarità della documentazione amministrativa, che dovrà essere corredata, per ogni concorrente, della dichiarazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dal RUP.

Sempre in seduta pubblica verranno valutate le offerte economiche, secondo il criterio sopra richiamato.

A seguito della valutazione di cui sopra, la Commissione stilerà la graduatoria e proporrà l'aggiudicazione provvisoria.

### **Sezione 8 – Adempimenti a carico dell'impresa aggiudicataria e di quella che segue in graduatoria**

La non presentazione di tutti gli elementi e documenti richiesti, la non rispondenza anche di un solo elemento e documento rispetto a quanto richiesto e dichiarato, determinerà l'esclusione dalla partecipazione della gara e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

L'aggiudicazione è impegnativa per l'impresa aggiudicataria ma non per l'Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità delle vigenti disposizioni.

Il concorrente che risulterà aggiudicatario della gara, prima della stipula del contratto, all'uopo formalmente invitato dall'Amministrazione, dovrà:

- Presentare la cauzione definitiva;
- Versare l'importo delle spese contrattuali;
- Presentare la documentazione che sarà richiesta nella lettera di invito a stipula.

Le spese e gli oneri contrattuali saranno a carico dell'impresa aggiudicataria.

Qualora il titolare dell'impresa e/o il legale rappresentante non si presenti per la stipula, ovvero dagli accertamenti esperiti presso la Prefettura, ai sensi del D.L. 490/94 e s.m.i., dovessero risultare adottati provvedimenti od in corso procedimenti ostativi all'assunzione di contratti con la Pubblica Amministrazione, l'impresa aggiudicataria decadrà dall'aggiudicazione, con tutte le ulteriori conseguenze di legge.

### **Sezione 9 – Informazioni complementari**

Si procederà all'aggiudicazione in presenza di almeno una offerta valida.

Non sono ammesse offerte in aumento. In caso di discordanza tra valori espressi in cifre e valori espressi in lettere sarà preso in considerazione il valore espresso in lettere.

Nel caso di migliori offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi del disposto di cui all'art. 77 del R.D. n. 827 del 23/5/1924.

Si procederà alla determinazione della soglia di presunta anomalia ai sensi dell'art. 86, commi 1 e 4, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

L'Amministrazione procederà contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

L'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere all'applicazione dell'art. 86, comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Si procederà alla verifica del Modello di offerta economica e all'aggiudicazione in analogia alla procedura indicata all'art. 119 del D.P.R. n. 207/10.

Nel caso in cui ricorra la fattispecie di cui all'art. 38, comma 1, lettera m quater) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la verifica in ordine all'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale e l'eventuale esclusione, da effettuarsi a cura dell'ufficio proponente, verrà disposta dopo l'apertura delle offerte economiche.

Il possesso di tutti i requisiti meramente dichiarati dal concorrente che risulterà aggiudicatario della gara e da quello che segue in graduatoria, dovranno essere comprovati dai medesimi – **a pena di decadenza** – mediante la consegna di idonea documentazione all'ufficio di cui al punto I.1) del bando di gara entro il termine indicato nella specifica richiesta in tal senso.

Termine per la richiesta di informazioni: fino a 5 gg. lavorativi prima della scadenza della presentazione delle offerte.

### Sezione 10 – Accesso agli atti

Ferme restando le disposizioni contenute nella L.n. 241/1990 e s.m.i. e negli artt. 13 e 79 del D.Lgs. 163 e s.m.i., il diritto di accesso agli atti può essere esercitato, nei modi e nelle forme indicati nella predetta normativa, nei giorni e negli orari specificati presso gli uffici di seguito riportati.

Per l'accesso alla documentazione e alle offerte economiche presentate dai concorrenti e per i verbali di gara delle relative sedute pubbliche:

Ufficio Acquisti – SAF SPA – Strada Provinciale Ortella Km 3, snc, 03030 Colfelice (FR) – telefono: 0776.526825/26/50 – Fax: 0776.526848 – nei seguenti giorni: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

\*\*\*

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa espresso riferimento al bando di gara, al Capitolato Speciale, nonché agli atti e alle normative ivi richiamati.

**Oggetto della gara**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ dichiara, al fine di consentire all'Amministrazione di effettuare le comunicazioni previste dall'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 come modificato dall'art. 2 del D.Lgs. n. 52/2010, quanto segue:

10

**Sede legale**

Indirizzo

Città

Cap

Provincia

Codice Fiscale

Partita IVA

Telefono

Fax \*

Posta elettronica

PEC

**Eventuale domicilio eletto (laddove diverso dalla sede legale) ai fini della partecipazione alla gara in argomento**

Indirizzo

Città

Cap

Provincia

Telefono

Fax \*

\* L'inserimento del segno di spunta alla voce fax determinerà l'automatica autorizzazione all'utilizzo del mezzo per l'inoltro delle comunicazioni ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006, così come novellato dall'art. 2 del D.Lgs. 20 marzo n. 23.

Data

Timbro e firma leggibile