

DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN GLOBAL SERVICE DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO, INCLUSO RITIRO E TRASPORTO, DEL RIFIUTO LIQUIDO PERCOLATO DI DISCARICA E ACQUE DI PRIMA PIOGGIA (CER= 19.07.03 E CER 16.10.02) PRODOTTO SIA DALLE DISCARICHE PER RIFIUTI NON PERICOLOSI UBICATE NEI COMUNI DI : FROSINONE, PONTECORVO, CASSINO E SIA DALL'IMPIANTO DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI SITO IN COLFELICE (FR) CHE DAL CENTRO DI TRASFERENZA DI ATINA (FR)

CIG 6455778489

1. ENTE APPALTANTE

Società Ambiente Frosinone S.p.A., S.P. Ortella km. 3- 03030 Colfelice (Frosinone)
tel. 0776. 526811; fax 0776/526842; e-mail uff.amministrazione@safspa.it; pec:
safspa@pec.it; sito internet: www.safspa.it

2. OGGETTO E NORMATIVA DI RIFERIMENTO

In esecuzione della Delibera del CdA del 26/10/2015 è indetta la procedura aperta per l'affidamento del servizio smaltimento, incluso ritiro e trasporto, del rifiuto liquido percolato di discarica (CER 19.07.03 e CER 16.10.02) prodotti sia dalle discariche per rifiuti non pericolosi ubicate nei comuni di: Frosinone, Pontecorvo, Cassino e sia dall'impianto di trattamento dei rifiuti urbani sito in Colfelice (FR) che dal Centro di Trasferenza di Atina (FR), oltre alle Acque di Prima Pioggia generate nell'impianto di Colfelice (FR).

Il servizio si estrinsecherà come meglio dettagliato nel capitolato speciale.

Categoria del Servizio: servizio di smaltimento, incluso ritiro e trasporto, del rifiuto liquido percolato e acque di prima pioggia

Codici CPC: 90510000-5

3. IMPORTO PRESUNTO E DURATA DELL'APPALTO

L'importo presunto dell'appalto è pari ad € 2.400.000,00 (duemilioni quattrocentomila) + IVA, di cui € 18.000,00 (diciottomila) per oneri da interferenza non soggetti a ribasso, per la durata di due anni.

L'importo suddetto è stato quantificato nella considerazione che il quantitativo stimato di percolato oggetto del servizio è di 30.000 tonnellate/anno, quindi 60.000 tonnellate in due anni, che sarà remunerato all'aggiudicatario della procedura a fronte del quantitativo in tonnellate oggetto di smaltimento e moltiplicato per il prezzo offerto rispetto alla base d'asta.

Il quantitativo stimato è puramente indicativo e non vincolante per l'Ente Appaltante.

La determinazione del corrispettivo delle prestazioni contrattuali è previsto a misura, sulla base del prezzo unitario offerto in sede di gara e della quantità di percolato avviato a smaltimento.

L'aggiudicatario non avrà nulla a che pretendere qualora vi siano variazioni in eccesso o in diminuzione del 50% rispetto al *quantum* stimato.

4. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara resa disponibile, ai sensi dell'art. 70, comma 9, D.Lgs. 163/06 sul sito della Stazione appaltante, www.safspa.it, oppure presso la sede operativa della stessa in S.P. Ortella km. 3 - 03030 Colfelice (Frosinone), negli orari di ricevimento al pubblico, si compone di :

- Bando di gara;
- Capitolato con allegati certificati analitici;

- Disciplinare di gara con allegati;

5. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti gli operatori economici di cui all'art. 34, D.Lgs. 163/06, che, in forma singola o associata, siano in possesso dei requisiti riportati al successivo art. 8. A tal fine, i partecipanti dovranno dichiarare nella domanda partecipativa l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, D.Lgs, 163/06.

L'offerta potrà essere presentata anche da soggetti riuniti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06; in questo caso ogni singolo soggetto componente il raggruppamento dovrà essere in possesso, attestandoli come prescritto, di tutti i requisiti di ordine generale richiesti.

Per essere ammessi alla gara, inoltre, il concorrente dovrà possedere i seguenti requisiti:

_ idonea autorizzazione dell'impianto/i di smaltimento del percolato, che ricomprenda i codici CER oggetto dell'appalto (19.07.03 e 16.10.02) e che sia autorizzato ad una capacità minima pari a 45.000 ton/anno o dichiarazione di disponibilità dell'impianto/i che sia in possesso della predetta autorizzazione e capacità;

_ idonea autorizzazione al trasporto di rifiuti speciali non pericolosi, tramite iscrizione all'Albo Gestori Ambientali, Categoria 4, classe C) o superiore ovvero dichiarazione di disponibilità di soggetto in possesso della predetta autorizzazione.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento, Associazione o Consorzio o abbiano dato la disponibilità della propria struttura organizzativa ad altre società che partecipano alla gara.

6. NORME GENERALI

Subappalto

E' vietato subappaltare tutti o parte dei servizi oggetto dell'appalto o sostituire il soggetto che abbia reso disponibilità ad effettuare parte del servizio ai sensi delle disposizioni del presente bando senza previa autorizzazione della Stazione Appaltante; si farà specifico riferimento alle norme contenute nel D.Lgs. n.163/06 e s.m.i..

Divieto di offerte parziali

Non saranno in nessun caso e per nessun motivo accettate offerte parziali, valide per solo una parte dei servizi in appalto.

7.PROCEDURA DI GARA

I concorrenti saranno scelti mediante procedura aperta - ai sensi dell'art. 3, comma 37, D.Lgs. 163/06 - e con aggiudicazione ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. medesimo (offerta economicamente più vantaggiosa).

Saranno applicati i criteri individuati al successivo punto 7.1, posta la seguente suddivisione nei termini di ponderazione opportunamente rapportati alla tipologia di appalto e alle esigenze dell'Ente committente:

- Offerta Tecnica: 50 punti;
- Offerta Economica: 50 punti.

7.1 - Criteri di aggiudicazione

L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata sulla base degli elementi di seguito dettagliati, che l'Amministrazione è in grado di stabilire e dovranno essere tenuti debitamente in conto dalla Commissione giudicatrice. L'affidamento della suddetta gestione sarà effettuato a favore del concorrente la cui offerta risulti più vantaggiosa sotto il profilo del merito tecnico-organizzativo, della qualità del servizio e delle modalità di gestione, ed il ribasso in base al calcolo espresso dalla Commissione, giusti parametri di cui appresso. L'aggiudicazione, quindi, è effettuata a favore

del soggetto che riporterà complessivamente il punteggio più alto (max 100 punti) ed avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

I punteggi saranno assegnati sulla base dei criteri di seguito indicati, senza che rilevino indicazioni ulteriori sulla metodologia di assegnazione:

7.1.1 - Offerta Tecnica

Max 50 punti cui pertengono le indicazioni che seguono:

LETTERA	CRITERI	PUNTEGGI
A	Capacità di Trattamento Annuale	Max 5
B	Capacità di Trattamento Giornaliero	Max 10
C	Capacità Stoccaggio Istantaneo	Max 10
D	Numero delle MTD di cui è dotato l'impianto di trattamento del Percolato	Max 15
E	Vicinanza dell'Impianto ai Luoghi di Produzione del Percolato	Max 10

Con riferimento alla lett. A, i punteggi saranno attribuiti con la seguente formulazione:

Punteggio massimo: 5/50 punti:

$$PE=P*(O/OM)$$

dove: **Pe** = punteggio erogato

P = punteggio massimo = 5

O = capacità annuale di trattamento autorizzate di cui è dotato l'impianto di trattamento del percolato dell'operatore economico in valutazione;

OM = numero maggiore di capacità annuale di trattamento del percolato dell'impianto offerte dai partecipanti alla procedura.

Con riferimento alla lett. B, i punteggi saranno attribuiti con la seguente formulazione:

Punteggio massimo: 10/50 punti:

$$PE=P*(O/OM)$$

dove: **Pe** = punteggio erogato

P = punteggio massimo = 10

O = capacità giornaliera di trattamento autorizzate di cui è dotato l'impianto di trattamento del percolato dell'operatore economico in valutazione;

OM = numero maggiore di capacità giornaliera di trattamento del percolato dell'impianto offerte dai partecipanti alla procedura.

Con riferimento alla lett. C, i punteggi saranno attribuiti con la seguente formulazione:

Punteggio massimo: 10/50 punti:

$$PE=P*(O/OM)$$

dove: **Pe** = punteggio erogato

P = punteggio massimo = 10

O = capacità di stoccaggio istantaneo autorizzato di cui è dotato l'impianto di trattamento del percolato dell'operatore economico in valutazione;

OM = numero maggiore di stoccaggio istantaneo di trattamento del percolato dell'impianto offerte dai partecipanti alla procedura.

Con riferimento alla lett. D, i punteggi saranno attribuiti con la seguente formulazione:

Punteggio massimo: 15/50 punti:

$$PE=P*(O/OM)$$

dove: **Pe** = punteggio erogato

P = punteggio massimo = 15

O = numero delle MTD di cui è dotato l'impianto di trattamento del percolato dell'operatore economico in valutazione;

OM = numero maggiore delle MTD offerte dai partecipanti alla procedura.

Con riferimento alla lett. E, i punteggi saranno attribuiti con la seguente formulazione:

Punteggio massimo: 10/50 punti:

$$PE=P*(OMn/O)$$

dove: **Pe** = punteggio erogato

P = punteggio massimo = 10

OMn = distanza minima dell'impianto di destinazione del percolato all'impianto di trattamento dei rsu di Colfelice – Saf .

O = distanza dell'impianto di destinazione del percolato all'impianto di trattamento dei rsu di Colfelice – Saf .

7.1.2 - Offerta economica

Max 50 punti

L'offerta economica comporta l'assegnazione di un punteggio massimo di 50 (quaranta) punti, in relazione al prezzo offerto dall'operatore economico rispetto ad una base d'asta di € 39.70. + IVA, cui saranno da aggiungere € 0.30 per oneri da interferenza non soggetti a ribasso.

Punteggio massimo: 50/50 punti, che sarà attribuito con la seguente formulazione:

$$PE=P*(OMn/O)$$

PO

dove: **Pe** = punteggio erogato

P = punteggio massimo = 50

OMn = Prezzo più basso

O = Prezzo offerto dall'operatore economico.

L'offerta economica dovrà contenere l'indicazione dei costi c.d. aziendali (diversi dagli oneri da interferenza non soggetti a ribasso e già quantificati) di cui all'art. 86, comma 3 bis, D.Lgs, 163/06, letto in combinato disposto con il successivo art, 87, comma 4, D.Lgs. 163/06.

Nel caso di offerte il cui totale punteggio complessivo (max 100 punti) sia uguale, si opterà per quella che comporta un minor onere finanziario e in caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Non saranno considerate idonee, e verranno pertanto escluse dalla prosecuzione della gara, le offerte degli operatori economici ammessi alla verifica della documentazione amministrativa e della componente estrinseca dell'offerta tecnica che non avranno raggiunto complessivamente, con riferimento alla proposta progettuale, il punteggio minimo di 20 punti.

Formulata la graduatoria (ottenuta sommando i punteggi assegnati a ciascun operatore economico per l'offerta tecnica e per l'offerta economica) la Commissione procederà ad aggiudicare provvisoriamente la gara al concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto.

Saranno soggette a verifica le offerte che presentino caratteristiche affette da *fumus* di anomalia secondo quanto previsto dagli arti. 86, 87, 88 del D.Lgs. 163/06.

L'aggiudicazione definitiva, disposta poi con apposito atto, resta subordinata all'esito positivo dell'accertamento dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara (art, 11, comma 8, D.Lgs. 163/06) effettuato ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/00, nonché all'esito negativo degli accertamenti previsti dalla vigente normativa antimafia e comunque conformandosi alle normative vigenti in tema di autodichiarazioni e confronto delle medesime.

8. MODALITÀ TERMINI DI RICEVIMENTO E CONTENUTO DELL'OFFERTA

Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire presso la Segreteria generale di Saf S.p.A.. in Via S.P. Ortella Km 3 - 03030 Colfelice (FR), entro e non oltre le ore **12,00 del 30.12.15**, consegnato a mano e comunque sarà possibile inviarlo per posta raccomandata, anche tramite corriere autorizzato, recante, unitamente all'indicazione del mittente comprensiva di numero di telefono, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica e/o PEC, la seguente intestazione: **"AFFIDAMENTO IN GLOBAL SERVICE DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO, INCLUSO RITIRO E TRASPORTO, DEL RIFIUTO LIQUIDO PERCOLATO DI DISCARICA E ACQUE DI PRIMA PIOGGIA (CER= 19.07.03 E CER 16.10.02) PRODOTTO SIA DALLE DISCARICHE PER RIFIUTI NON PERICOLOSI UBICATE NEI COMUNI DI : FROSINONE, PONTECORVO, CASSINO E SIA DALL'IMPIANTO DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI SITO IN COLFELICE (FR) CHE DAL CENTRO DI TRASFERENZA DI ATINA (FR)".**

Sul plico dovrà inoltre essere indicato l'indirizzo, il numero di telefono, il fax e l'indirizzo di posta elettronica e/o PEC della società concorrente, al quale verranno inviate tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara.

La documentazione dell'operatore economico ai fini dell'ammissione a concorrere e a far sì che la propria offerta venga valutata deve essere contenuta in un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, comunque nel rispetto delle finalità di cui al D.L. 70/11 (convertito, con modificazioni, in L. 106/11), con l'introduzione dell'art. 46, comma 1 bis, D.Lgs. 163/06.

Deve contenere, a pena di esclusione, tre buste chiuse con le identiche modalità del plico grande ove sono inserite. All'esterno di ciascuna va indicato il rispettivo contenuto:

BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA N. 2 - OFFERTA TECNICA

BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA

Saranno esclusi i plichi pervenuti nella disponibilità della S.A. oltre il termine prescritto, anche se contenenti offerte sostitutive o migliorative di offerte precedenti.

Le buste dovranno contenere quanto di seguito specificato:

BUSTA N. 1- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Dovrà contenere; la **domanda di partecipazione** alla gara indicante, onde salvaguardare la speditezza del procedimento, denominazione, ragione sociale, sede legale, numero P. IVA, n. telefonico, fax (al cui numero il partecipante si vincola implicitamente a ricevere le comunicazioni della Stazione appaltante, senza poter muovere eccezioni di non ricevibilità ed in caso di problematiche tecniche di proprie strumentazioni si fa carico di informare tempestivamente l'Amministrazione aggiudicatrice) e PEC - Posta Elettronica Certificata, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante ed essere accompagnata dalla copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 445/00. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere acclusa la relativa procura.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che formano il raggruppamento e rispettosa di tutte le prescrizioni di cui all'art. 37, D.Lgs. 163/06.

Alla domanda dovrà essere allegata a valere per l'assenza e/o irregolarità di una sola delle prescrizioni di cui appresso, la seguente documentazione:

Requisiti di ordine generale

1.a) Attestazione di avvenuto pagamento dei contributi all'AVCP Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai sensi della norma, il mancato pagamento di tali contributi sarà causa di esclusione dalle procedure di gara;

1. b) "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza";

2. Dichiarazione requisiti generali e presa d'atto ex art. 38 del D.Lgs. n.163/2006, resa ai sensi e con le modalità di cui all'art. 47 del DPR n.445/2000, preferibilmente usando il modulo allegato **(all.1)**, ovvero in conformità allo stesso, sottoscritta dal Legale rappresentante o suo delegato, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;

3. Dichiarazione requisiti soggettivi ex art. 38 del D.Lgs. n.163/2006, resa ai sensi e con le modalità di cui all'art. 47 del DPR n.445/2000, preferibilmente usando il modulo allegato **(all.2)** ovvero in conformità allo stesso, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore/i in corso di validità. La dichiarazione dovrà essere resa dai seguenti soggetti:

il Titolare o il Direttore tecnico se si tratta di impresa individuale,

i Soci o il Direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo,

i Soci accomandatari o il Direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice,

gli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il Direttore tecnico o il Socio unico persona fisica, ovvero il Socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società,

i Procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione di gara;

4. Dichiarazione requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale resa tramite la presentazione dei seguenti documenti:

A - presentazione dell'elenco dei servizi analoghi a quelli di cui al presente appalto prestati negli ultimi trentasei mesi (da calcolarsi fino al 31/10/2012) con l'indicazione dei periodi e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n.445/2000 e compilata preferibilmente usando il modulo allegato (**all.3**), ovvero in conformità allo stesso;

B- Referenze bancarie di almeno due Istituti di Credito in ordine alla capacità economico finanziaria relative al presente Bando di Gara;

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo o consorzi ordinari di concorrenti, tali referenze dovranno essere presentate da tutti i partecipanti al raggruppamento;

5. Capitolato Speciale d'Appalto, compresi i suoi allegati, timbrato e sottoscritto in ogni pagina dal Titolare o Legale rappresentante della ditta offerente, a titolo di completa accettazione di tutte le clausole e disposizioni, nessuna esclusa, in esso contenute; in caso di Raggruppamento Temporaneo o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, i documenti dovranno essere sottoscritti da tutti i partecipanti;

6. Copia Iscrizione Albo Gestori Ambientali alla Categoria 4, classe C) o superiore a titolo di idonea autorizzazione al trasporto dei rifiuti speciali pericolosi identificati con i CER oggetto dell'appalto del soggetto concorrente o del soggetto che dichiara la disponibilità al trasporto; la copia, prodotta in carta libera, dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n.445/2000 e sottoscritta dal Legale rappresentante dell'impresa o suo delegato, corredata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;

7. Copia idonea autorizzazione dell'impianto di trattamento, contenente i codici CER in oggetto e con capacità minima annua di 45.000 ton o mc, prodotta in carta libera, accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n.445/2000 e sottoscritta dal Legale rappresentante dell'impresa concorrente o del soggetto che dichiara la disponibilità al conferimento, corredata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;

8. Copia visura camerale integrale in carta libera, aggiornata con la vigente compagine societaria e contenente tutti i componenti che ricoprono cariche all'interno della società (per le società di capitali, la visura dovrà riportare l'indicazione dei soci e dei titolari di diritti su quote e azioni), accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n.445/2000 e sottoscritta dal Legale rappresentante dell'impresa o suo delegato, corredata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;

9. **dichiarazione di avvenuto sopralluogo** presso i luoghi nei quali verrà svolta la fase di raccolta del rifiuto al fine di avere l'esatta cognizione di quanto oggetto di affidamento, con allegata attestazione rilasciata dall'Ente Appaltante. Il sopralluogo potrà essere effettuato previa richiesta da concordare al seguente recapito 0776.526811 (l'Ente garantisce immediata disponibilità ai fini del corretto espletamento) dal **17.12.2015 al 23.12.2015**, da concordare con il RUP;

10. Modulo di informativa e consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e reso preferibilmente usando il modulo allegato (**all.4**), ovvero in conformità allo stesso;

11. Modulo tracciabilità flussi finanziari di cui alla Legge n.163/2010, reso, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 47 del DPR n.445/2000, preferibilmente usando il modulo allegato (**all.5**), ovvero in conformità allo stesso;

12. Modulo dati DURC reso preferibilmente usando il modulo allegato (**all.6**), ovvero in conformità allo stesso;

13. Cauzione provvisoria, prestata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n.163/2006, per un importo

garantito di € 48.000,00 (quarantottomila/00, pari al 2 % dell'importo complessivo stimato su due anni, con validità di almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 75, comma 7), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nel caso in cui l'importo della garanzia sia ridotto, il concorrente dovrà presentare – a pena di esclusione – la certificazione di qualità conforme alle norme europee, in originale ovvero in copia fotostatica, riportante l'attestazione “conforme all'originale” sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento di identità del medesimo in corso di validità. In caso di costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese, ovvero di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già formalmente costituito, la suddetta certificazione dovrà essere presentata – a pena di esclusione – da ciascun soggetto costituente il raggruppamento.

A riguardo, si precisa che: il deposito cauzionale provvisorio copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo; il concorrente che risulterà aggiudicatario, a garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi assunti e prima della stipula del contratto, dovrà costituire un deposito cauzionale definitivo, secondo le condizioni di cui all'art. 113, del D.Lgs. n. 16 del 12 aprile 2006 e s.m.i. nelle forme ammesse dalla legge.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. da parte della Stazione Appaltante che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

L'esterno della busta sigillata dovrà recare la dicitura: "BUSTA A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" ed indicare la denominazione dell'offerente.

Esclusione

Sarà motivo di esclusione la carenza **anche di uno** solo dei requisiti di cui sopra da parte del partecipante, posto che ai sensi del comma 2-*bis* dell'art. 38 D.Lgs. 163/06, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 cit., il concorrente che vi ha dato causa sarà obbligato al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria pari all' 1% o (un per mille) del valore dell'appalto, il cui relativo versamento sarà garantito dalla cauzione provvisoria (art. 38, comma 2 bis, primo periodo, D.Lgs. 163/06). Restano ferme ed impregiudicate, in ogni caso, le prescrizioni di cui all'art. 38, comma 2 bis, secondo, terzo, quarto e quinto periodo, D.Lgs. 163/06, nonché la previsione di cui all'art. 46, comma 1 *ter*, D.Lgs. 163/06.

BUSTA N. 2 - OFFERTA TECNICA

Dovrà contenere quanto ritenuto utile ai fini di una proficua valutazione dell'offerta tecnica presentata sulla base dei criteri di cui al punto 7.1.1.

La descrizione dovrà essere contenuta in un massimo di 10 facciate (non da rendere fronte e retro) dattiloscritte in formato A4 con carattere Times News Roman. Si prega di numerare le pagine.

Le facciate in eccesso rispetto al quantum indicato non saranno valutate dalla Commissione giudicatrice.

L'offerta dovrà essere anch'essa redatta in lingua italiana e firmata per esteso in ogni pagina dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese le firme dovranno essere apposte da tutti i

titolari o legali rappresentanti delle singole imprese costituenti il raggruppamento.

BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA

Dovrà contenere: una dichiarazione firmata per esteso ed in modo leggibile da chi ha facoltà di impegnare legalmente il soggetto proponente, contenente quanto previsto al punto 7.1.2., con indicazione del prezzo offerto in ribasso rispetto ad una base d'asta di euro €/ton 39,70 + IVA, cui saranno da aggiungere - in sede di esecuzione contrattuale €/ton 0,30 per oneri da interferenza non soggetti a ribasso, da esprimere, in lingua italiana, sia in cifre che in lettere (in caso di discordanza dei rispettivi valori sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione): max 50 punti.

Ciascuna offerta economica dovrà contenere l'indicazione dei costi di cui all'art. 86, comma 3 *bis*, D.Lgs. 163/06.

In caso di partecipazione alla gara in forma di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) già costituito, l'offerta economica è da presentarsi in un'unica copia sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo o di suo procuratore, pena l'esclusione dalla gara. Nel caso di partecipazione alla gara in forma di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) da costituirsi, l'offerta economica dovrà essere presentata in un'unica copia sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna delle imprese che faranno parte del raggruppamento, pena l'esclusione dalla gara.

9. APERTURA DELLE OFFERTE

La prima seduta di gara per l'apertura dei plichi, l'esame della documentazione amministrativa (contenuta nella busta n. 1), per la verifica estrinseca delle offerte tecniche e per il sorteggio di cui all'art. 48, comma 1, D.Lgs. 163/06, è fissata per il **giorno 30.12.15, ore 12.00**, presso la sede in Via S.P. Ortella Km 3 – 03030 Colfelice (FR).

Delle altre sedute pubbliche verrà data comunicazione a mezzo fax o via Pec e comunque resa pubblicità sul sito Saf Spa dal Responsabile del procedimento.

Nella seduta pubblica del giorno **30.12.15, ore 12.00** si procederà all'apertura delle seguenti buste: - **Plico esterno** e verifica di integrità e regolarità di chiusura, ex art. 46, comma 1 bis, D.Lgs. 163/06, delle buste in esso contenuto;

- **Busta 1 - "Documentazione amministrativa"**: apertura e conseguente controllo formale della documentazione nella medesima contenuta nel rispetto delle prescrizioni di cui al presente invito ai fini della regolarità di tutti (nessuno escluso) i requisiti a concorrere;

- **Busta 2 - "Offerta tecnica"**: apertura e *"mero riscontro degli atti prodotti dall'impresa concorrente, restando esclusa ogni facoltà degli interessati di prenderne visione"* (Consiglio di Stato, Ad. Plen., n. 13/11). A seguire si procederà al sorteggio ex art. 48, comma 1, D.Lgs. 163/06.

La fase di valutazione del pregio tecnico dell'offerta avverrà in una o più sedute segrete con l'assegnazione del relativo punteggio.

La **Busta 3 - "Offerta economica"** verrà aperta in una successiva seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai concorrenti a mezzo fax o Pec, la Commissione di gara procederà alla comunicazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica secondo le modalità di cui al precedente punto 7.1.1 ed alla valutazione dell'offerta economica.

Tutte le operazioni di gara saranno oggetto di verbalizzazione a cura del Segretario incaricato.

10. PERSONE AMMESSE A PARTECIPARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE

Chiunque può presenziare allo svolgimento delle sedute pubbliche, ma hanno diritto di intervenire, in ordine ai lavori, soltanto i rappresentanti legali delle imprese partecipanti o i procuratori muniti di regolare delega.

11. CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE

La violazione o l'inosservanza delle disposizioni contenute *ut supra*, e comunque nei punti che seguono, comporta l'automatica esclusione dalla gara, essendo tali prescrizioni dettate a presidio della segretezza ed imparzialità:

- 1) offerta pervenuta oltre il termine indicato negli atti di gara. A tal fine fa fede la data apposta dall'Ufficio protocollo di Saf S.p.A.;
- 2) mancata chiusura e/o mancata apposizione delle firme o sigle sui lembi *di chiusura* del plico e delle buste interne nei termini di cui sopra;
- 3) insussistenza o mancata regolarizzazione di uno o più requisiti di ammissione;
- 4) offerta economica espressa con riferimento ad altra offerta o affetta da indeterminatezza, nonché priva del prescritto prezzo in ribasso rispetto alla suindicata base d'asta;
- 5) mancato superamento del punteggio minimo previsto per le offerte tecniche.
- 6) Mancata dichiarazione di avvenuto sopralluogo preliminare dei luoghi ove si svolgerà il servizio

12. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

L'esito della gara sarà pubblicato sul sito internet di Saf S.p.A., nonché nelle medesime modalità di cui all'indizione della procedura stessa e sempre nel rispetto degli obblighi di cui all'art. 79, D.Lgs. 163/06, fermo restando l'adempimento di tutte le prescrizioni di pubblicità e trasparenza di cui alla L. 190/12.

Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara, comprese le comminatorie di esclusione, saranno rese agli operatori economici tramite fax al numero indicato o PEC all'indirizzo indicato sull'istanza di partecipazione. Ciascun partecipante si impegna a comunicare eventuali variazioni del numero di fax e indirizzo di posta elettronica precedentemente indicati.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, le comunicazioni saranno effettuate soltanto all'impresa mandataria (in caso di Raggruppamento costituito).

Le predette comunicazioni di esclusione sostituiscono qualunque altra forma di notificazione da parte dell'Amministrazione appaltante. Dal momento della comunicazione decorrono i termini utili per esperire i rimedi di tutela previsti dalla vigente normativa.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

D.Lgs. n. 196/03. Il trattamento dei dati personali, al fine di svolgere una funzione istituzionale, sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

14. ALTRE DISPOSIZIONI DI GARA.

Fin dalla documentazione amministrativa, l'offerta deve essere corredata da quanto previsto dall'art. 75, commi 1 e 8, D.Lgs. 163/06, sotto forma di polizza fideiussoria bancaria o assicurativa e da riferire - in termini di percentuali di legge e per quanto concerne il comma 1 - all'importo di cui al punto 3 e all'importo offerto in sede di offerta economica, per quanto concerne il comma 8, con conseguente analogo parametro in sede di effettiva garanzia fideiussoria ove l'offerente si aggiudichi l'appalto. Si precisa che riguardo quanto dichiarare e produrre in sede di documentazione amministrativa, resta ferma l'applicazione dell'art. 38, D.Lgs. 163/06, nella sua interezza (in particolare comma 1) e delle regole di gara lette complessivamente. Inoltre l'offerta rimane vincolata per la durata di 180 giorni, a partire dalla data del termine ultimo di ricezione delle offerte.

15. COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI INFORMAZIONI RELATIVE ALLA GARA

Il Capitolato d'appalto, l'allegato, il DUVRI ed i chiarimenti resi *medio tempore* ai concorrenti integrano a tutti gli effetti il presente bando. I chiarimenti, *ex artt.* 71, D.Lgs. 163/06, hanno esclusivamente valore esplicativo e possono essere richiesti quanto prima, con impegno a

riscontrarli entro nn. Gg. 5(*id est*: entro i cinque giorni lavorativi successivi) a mezzo fax al seguente numero 0776/526842 o a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: uff.amministrazione@safspa.it.

Le richieste di informazioni per qualsiasi chiarimento relativo alla procedura di gara, al bando di gara, al capitolato d'appalto, all'allegato, al DUVRI o riferite a quant'altro avesse relazione con la gara in questione, saranno accolte solo se trasmesse attraverso i mezzi indicati ai predetti indirizzi. Non verranno resi chiarimenti verbali, sicché attenersi alle raccomandazioni di cui al preambolo 58 della direttiva comunitaria 2004/24/UE.

16. D.E.C. (DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO) E PRESCRIZIONI RELATIVE ALL'ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il Direttore dell'esecuzione, di cui all'art. 300 del D.P.R. 207/10, verrà indicato in sede di stipula del contratto.

Si precisa che, in disparte l'applicazione delle penali previste per l'esecuzione degli specifici adempimenti di cui al capitolato, l'aggiudicatario sarà tenuto alla fedele esecuzione del servizio di cui alla componente tecnica della propria offerta - per come sarà apprezzata dalla Commissione giudicatrice e ferma ed impregiudicata la relativa immodificabilità - in tutte le indicate (e relative) componenti e modalità indicate nel disciplinare di gara.

Le appurate difformità, previa concertazione in contraddittorio di cui sarà redatto apposito verbale ai fini di consentire all'aggiudicatario di redigere, entro 10 (dieci) giorni, memoria a propria discolpa, potranno essere oggetto - se ritenuto e nei limiti della relativa congruità motivazionale - di valutazione della Stazione Appaltante in termini di "grave negligenza", quale accertamento di "errore grave" in quanto un'informazione (*id est*: servizio) che è risultata propedeutica all'aggiudicazione non è stato oggetto di fedele esecuzione contrattuale

17. IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Marcello Manzi della Società Saf S.p.A., Via S.P. Ortella Km 3 – 03030 Colfelice (FR) - tel. 0776. 526811; fax 0776.526842; e-mail uff.amministrazione@safspa.it ; pec: safspa@pec.it; sito internet: www.safspa.it

Il Responsabile del Procedimento **Dott. Marcello Manzi**