

Marco Secondini

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

24/10/2022 - 12/03/2024 - ROMA, ITALIA

MASTER DI II LIVELLO, "GESTIONE DEGLI APPALTI PUBBLICI. IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI, CONCESSIONI, APPALTI E PPP LIV. 2"- UNIVERSITÀ DEGLI STUDI NICCOLÒ CUSANO

- *Acquisizione del know-how necessario, le capacità gestionali e manageriali, nonché le competenze teoriche e pratiche per poter operare, a vari livelli e profili di competenza, nel complesso e articolato settore degli appalti pubblici.*
- *Strategie Economiche e Tecniche di Acquisto e Negoziazione.*
- *Conoscenza del processo di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti.*
- *Capacità di pianificazione, gestione e controllo della Spesa.*
- *Formazione specifica per il ruolo di Responsabile unico del progetto.*

Voto finale: 108/110 | **Livello EQF:** 8 | **Tesi:** Il ruolo del RUP nelle procedure telematiche alla luce del nuovo codice dei contratti D.lgs. n. 36/2023

12/10/2009 - 22/03/2011 - MILANO, ITALIA

MASTER IN MARKETING E COMUNICAZIONE (MIMEC)- UNIVERSITÀ COMMERCIALE BOCCONI

- *Marketing Management e Comunicazione.*
- *Brand e Product Management.*
- *Business Development.*
- *Trade Management.*
- *Sales Management.*
- *Market Research e Analysis.*
- *Marketing Communication e PR.*
- *Event Management.*
- *e-Commerce.*
- *Digital e Social Media Marketing.*

Campi di studio Marketing e pubblicità, Gestione e amministrazione | **Livello EQF:** 7 | **Sito Internet:**

<https://www.unibocconi.it/it/corsi-di-studio/master-universitari/mimec-master-marketing-e-comunicazione>

25/02/2008 - 15/02/2010 - ROMA, ITALIA

LAUREA SPECIALISTICA IN TEORIA DELLA COMUNICAZIONE- UNIVERSITÀ ROMA TRE

- *Marketing e Comunicazione.*
- *Scienze cognitive.*
- *Competenze metodologiche, tecniche e teoriche per comprendere i processi avanzati della comunicazione quali avvengono nelle interazioni quotidiane, mediatiche, istituzionali e più in generale nelle società odierne.*
- *Conoscenza degli strumenti e dei metodi propri delle scienze della mente in vista della progettazione e della realizzazione di ricerche sistematiche nei differenti settori della comunicazione pubblica, d'impresa, pubblicitaria, istituzionale e scientifica.*
- *Capacità di svolgere attività redazionali nei diversi settori dei media, in organizzazioni internazionali e negli enti pubblici e privati.*

Campi di studio Scienze sociali, giornalismo e informazione | **Voto finale:** 110 e lode/110 | **Livello EQF:** 7 | **Tesi:** La Cassa per il Mezzogiorno nel Frusinate

20/10/2002 - 18/02/2010 - ROMA, ITALIA

LAUREA TRIENNALE IN COMUNICAZIONE NELLA SOCIETÀ DELLA GLOBALIZZAZIONE- UNIVERSITÀ ROMA TRE

- *Conoscenze filosofiche, linguistico-semiotiche, logico-informatiche, socio-economiche, storico-politiche, estetiche, etiche e psicologiche, necessarie per indagare scientificamente le varie forme di comunicazione.*
- *Competenze critiche necessarie per l'analisi dei contesti storici, politici, estetici, economici, sociali, psicologici e giuridici dei processi comunicativi.*
- *Basi del diritto pubblico, privato, del diritto d'autore e del Digital Rights Management (DRM).*
- *Basi della macro e micro economia.*

Campi di studio Scienze sociali, giornalismo e informazione | **Voto finale:** 100/110 | **Livello EQF:** 6 | **Tesi:** La Fiat a Cassino nelle pagine della stampa locale e nazionale

16/09/1996 - 22/07/2002 - CASSINO, ITALIA

DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA- LICEO SCIENTIFICO G. PELLECCCHIA

Livello EQF: 4

● **ESPERIENZA LAVORATIVA**

24/03/2024 - ATTUALE - COLFELICE, ITALIA

RESPONSABILE AREA ACQUISTI E VICE RESPONSABILE DELLE RISORSE UMANE SOCIETÀ AMBIENTE FROSINONE S.P.A.

- *Gestione dei rapporti con i fornitori di lavori, beni e servizi iscritti nell'albo fornitori.*
- *Gestione delle procedure per l'identificazione e la selezione i fornitori.*
- *Valutazione dei fornitori in base all'operato o ad eventuali non conformità.*
- *Gestione dell'Albo Fornitori di lavori, beni e servizi per gli acquisti sotto soglia comunitaria*
- *Gestione delle attività di redazione delle richieste di offerta, analisi e confronto dei preventivi ricevuti da parte dei fornitori di lavori, beni e servizi di importo sotto soglia comunitaria al fine di individuare l'offerta migliore per le necessità aziendali.*
- *Gestione dell'ufficio Gare riguardo le Gare sopra Soglia Comunitaria.*
- *Supportare le commissioni di gara nella gestione delle procedure per l'affidamento di lavori, servizi e forniture.*
- *Provvedere agli adempimenti normativi inerenti alla pubblicazione di bandi ed avvisi di gara nonché degli avvisi sui risultati delle procedure di affidamento con il supporto della STRUTTURA DI COORDINAMENTO aziendale.*
- *Implementare e gestire soluzioni software, curando la raccolta dei requisiti, l'analisi funzionale, lo sviluppo, i test applicativi e funzionali, il rilascio in esercizio e la manutenzione, sulla base delle esigenze delle Strutture Organizzative aziendali.*
- *Definire, in accordo con le Strutture Organizzative, le caratteristiche architetture dei sistemi IT.*
- *Fungere da interfaccia con i fornitori di prodotti o servizi applicativi in uso alla S.A.F. e curarne le evoluzioni.*
- *Gestire e coordinare il processo di informatizzazione aziendale.*
- *Coordinare e gestire gli interventi di manutenzione evolutiva, correttiva e adattativa / adeguativa delle piattaforme e dei software applicativi.*
- *Pianificare, realizzare e avviare progetti innovativi di sviluppo IT in sinergia con le strutture aziendali di riferimento.*
- *Gestire, in sinergia con le strutture aziendali preposte, le richieste di acquisto e il rapporto amministrativo con i fornitori IT.*
- *Svolgere attività di sostegno al coordinamento dell'Ufficio del Personale.*

Impresa o settore Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di trattamento dei rifiuti e risanamento | **E-mail:**

info@safspa.it | **Sito Internet:** <https://safspa.it/>

06/07/2023 - 23/03/2025 - COLFELICE, ITALIA

RESPONSABILE UFFICIO ACQUISTI ED ALBO FORNITORI E VICE RESPONSABILE DELLE RISORSE UMANE SOCIETÀ AMBIENTE FROSINONE S.P.A.

- *Gestione del rapporto con i fornitori.*
- *Contatto diretto con fornitori per la gestione delle condizioni commerciali e dell'approvvigionamento di prodotti e materiali.*
- *Gestione del sito internet aziendale.*
- *Gestione dell'ufficio Albo Fornitori.*
- *Conduzione delle procedure per l'individuazione dei fornitori di lavori, beni e servizi.*
- *Implementazione e adeguamento dell'Albo Fornitori di beni e servizi per gli acquisti sotto soglia.*
- *Svolgere attività di sostegno al coordinamento dell'Ufficio del Personale.*

Impresa o settore Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di trattamento dei rifiuti e risanamento | **E-mail:**

info@safspa.it | **Sito Internet:** <https://safspa.it/>

19/03/2020 - 05/07/2023 - COLFELICE, ITALIA

RESPONSABILE UFFICIO ACQUISTI ED ALBO FORNITORI SOCIETÀ AMBIENTE FROSINONE S.P.A.

- *Gestione del rapporto con i fornitori.*
- *Contatto diretto con fornitori per la gestione delle condizioni commerciali e dell'approvvigionamento di prodotti e materiali.*
- *Direzione nella creazione del sito internet aziendale.*
- *Gestione del sito internet aziendale.*
- *Gestione dell'ufficio Albo Fornitori.*
- *Conduzione delle procedure per l'individuazione dei fornitori di lavori, beni e servizi.*
- *Implementazione e adeguamento dell'Albo Fornitori di beni e servizi per gli acquisti sotto soglia.*

Impresa o settore Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di trattamento dei rifiuti e risanamento | **E-mail:**

info@safspa.it | **Sito Internet:** <https://safspa.it/>

04/01/2016 - 18/03/2020 - COLFELICE, ITALIA

RESPONSABILE UFFICIO ACQUISTI SOCIETÀ AMBIENTE FROSINONE S.P.A.

- *Gestione del rapporto con i fornitori.*
- *Contatto diretto con fornitori per la gestione delle condizioni commerciali e dell'approvvigionamento di prodotti e materiali.*
- *Direzione nella creazione del sito internet aziendale.*
- *Gestione del sito internet aziendale.*

Impresa o settore Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di trattamento dei rifiuti e risanamento | **E-mail:**

info@safspa.it | **Sito Internet:** <https://safspa.it/>

11/01/2014 - 03/01/2016 - CASSINO, ITALIA

SALES MANAGER E MARKETING SPECIALIST EMMECI PACKING S.R.L.

- *Gestione del rapporto con la clientela.*
- *Ideazione e realizzazione delle campagne di comunicazione per i clienti dell'azienda.*
- *Contatto diretto con fornitori per la gestione delle condizioni commerciali e dell'approvvigionamento di prodotti e materiali.*
- *Direzione nella creazione del sito internet aziendale.*
- *Gestione del sito internet aziendale.*

Impresa o settore Commercio All'Ingrosso E Al Dettaglio; Riparazione Di Autoveicoli E Motocicli | **Sito Internet:**

<https://emmecipacking.it/>

16/10/2012 - 10/01/2014 - CASSINO, ITALIA

RESPONSABILE DEL MARKETING DI FIORE & FONTANA COSTRUZIONI S.P.A., LA FONTE DELL'ENERGIA S.P.A.,

- *Direzione nella creazione del sito internet aziendale.*
- *Organizzazione, ideazione e realizzazione delle campagne pubblicitarie aziendali.*
- *Curatore della componente informativa istituzionale dell'azienda.*

- *Curatore della comunicazione aziendale attraverso i nuovi media.*

Impresa o settore Costruzioni

02/10/2011 - 15/10/2012 - NOVA MILANESE, ITALIA

BRAND MANAGER HEWLETT-PACKARD ESPRINET S.P.A.

- *Gestione dei prodotti Hewlett-Packard.*
- *Contatto diretto con fornitori per la gestione delle condizioni commerciali e delle politiche di acquisto.*
- *Gestione delle attività di promozione e comunicazione tramite il sito web Esprinet come supporto alle vendite.*
- *Competenze specifiche di gestione del margine, di indici di rotazione di magazzino e risultati di vendita.*

Impresa o settore Commercio All'Ingrosso E Al Dettaglio; Riparazione Di Autoveicoli E Motocicli | **Sito Internet:**

<https://www.esprinet.com/it/>

02/04/2011 - 01/10/2011 - NOVA MILANESE, ITALIA

BRAND MANAGER JUNIOR SPECIALIST APPLE ESPRINET S.P.A.

- *Gestione dei prodotti Apple*
- *Contatto diretto con fornitori*
- *Contatto diretto con i clienti certificati Apple di importanza strategica per l'azienda*
- *Gestione delle attività di promozione e comunicazione tramite il sito web Esprinet come supporto alle vendite*
- *Organizzazione di eventi per la presentazione dell'azienda Esprinet S.p.a. quale nuovo distributore autorizzato Apple*

Impresa o settore Commercio All'Ingrosso E Al Dettaglio; Riparazione Di Autoveicoli E Motocicli | **Sito Internet:**

<https://www.esprinet.com/it/>

01/10/2010 - 01/04/2011 - NOVA MILANESE, ITALIA

BRAND MANAGER JUNIOR SPECIALIST APPLE - STAGE ESPRINET S.P.A.

- *Gestione dei prodotti Apple.*
- *Contatto diretto con fornitori.*
- *Contatto diretto con i clienti certificati Apple di importanza strategica per l'azienda.*
- *Gestione delle attività di promozione e comunicazione tramite il sito web Esprinet come supporto alle vendite.*
- *Organizzazione di eventi per la presentazione dell'azienda Esprinet S.p.a. quale nuovo distributore autorizzato Apple.*

Impresa o settore Commercio All'Ingrosso E Al Dettaglio; Riparazione Di Autoveicoli E Motocicli | **Sito Internet:**

<https://www.esprinet.com/it/>

03/09/2007 - 30/11/2007 - ROMA, ITALIA

ASSISTENTE COMUNICAZIONE ORGANIZZAZIONE EVENTI ASSOCIAZIONE QUADRI ED ALTE PROFESSIONALITÀ (APQ)

Partecipazione all'organizzazione dell'evento "Premio Etica & Impresa", nella redazione delle schede di analisi e sintesi delle aziende partecipanti al premio e nella redazione di un articolo per rivista trimestrale dell'associazione "Terza corsia".

● **ESPERIENZE IN GARE CON RUOLO DI RUP**

03/01/2023

Procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici finalizzato al successivo affidamento del servizio di carico e trasporto di rifiuti.

CIG 958074373B

● ESPERIENZE IN GARE CON RUOLO DI MEMBRO DELLA COMMISSIONE

23/09/2021

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti liquidi prodotti da SAF S.P.A.

CIG 8911936A3B

19/03/2021

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti liquidi prodotti da SAF S.P.A.

CIG 8652503F57

● COMPETENZE

lavorare come una squadra | principi del lavoro di gruppo | creare soluzioni a problemi | sviluppare strategie per risolvere i problemi | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Social Network | collaborare con i colleghi | definire le priorità giornaliere | Windows | utilizzare strumenti di comunicazione online | pensare in modo creativo | comunicazione | accettare le proprie responsabilità

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1

● HOBBY E INTERESSI

- Sono appassionato di tecnologia ed informatica
- Conoscenza del settore informatico, anche a seguito di esperienze lavorative
- Conoscenza dell'uso di applicativi grafici quali Gimp, Inkscape, Photoshop, Illustrator

- Pratico ginnastica, corsa leggera e camminate, ping pong
- Sono appassionato di calcio e di sport in generale

Musica Sono un appassionato di musica, in particolare jazz, blues, funk, rock ed elettronica.

● PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B